

SIGFAST, SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Protokoll från 2024 års ordinarie stämma onsdag 20 mars 2024

Närvarande: 19 hushåll representerade; fastigheterna Gränsvägen 274, 276, 280, 284, 290, 294, 302, 308, 314, 316, 334, 340, 342, 348, 350, 356, 370, 382, 388.

- 1 § Sammanträdet öppnas**
Ordförande Lisbeth Gunnarsson (294) hälsade välkommen och förklarade stämman öppnad.
- 2 § Mötets behöriga utlysande**
Stämman beslutade att mötet var behörigen utlyst.
- 3 § Fastställande av röstlängd**
Stämman beslutade att upprätta röstlängden enligt närvarolistan.
- 4 § Fastställande av dagordning**
Dagordningen fastställdes.
- 5 § Val av mötesordförande**
Till mötesordförande utsågs Robert Leonardi (350).
- 6 § Val av mötessekreterare**
Till mötessekreterare utsågs Hans-Olov Blom (294).
- 7 § Val av två protokollsjusterare och tillika rösträknare**
Stämman beslutade att utse Bo Sundwall (334) och Natalia Fedorova (340).
- 8 § Verksamhetsberättelse 2023–2024**
Stämman beslutade att godkänna verksamhetsberättelsen och lägga den till handlingarna.
- 9 § Bokslut 2023**
Stämman beslutade att fastställa bokslut enligt styrelsen förslag.
- 10 § Revisionsberättelse**
Stämman beslutade att godkänna revisionsberättelsen och lägga den till handlingarna.
- 11 § Ansvarsfrihet för styrelsen**
Stämman beslutade att bevilja avgående styrelse ansvarsfrihet.
- 12 § Verksamhetsplan**
Stämman beslutade att godkänna verksamhetsplanen enligt styrelsens förslag.
 1. Sommarskötseln d.v.s. klippning av gräsmattor, buskar med mera inom området sköts på entreprenad. Annan skötsel av området sker genom vår- och höststädning då samtliga hushåll förväntas delta. Under 2024 sker vårstädningen den 20 april och höststädningen den 19 oktober. Vårstädningen 2025 sker den 26 april.
 2. Bevaka utvecklingen av tjänster för TV och bredband.
 3. Arbeta för förbättring av lekutrustningen
 4. Arbeta vidare med installation av laddplatser i garage/carportar
 5. Hantera underhållsplanen för anläggningen.

SIGFAST, SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

13 § Fastställande av ersättning för föreningsuppdrag

Stämman beslutade att godkänna ersättningen för föreningsuppdrag enligt följande.

a) mötesordförande stämma 2025	750 kr
b) mötessekreterare stämma 2025	750 kr
c) valberedning 2024-2025	850 kr
d) styrelseordförande	9 000 kr
e) kassör	6 000 kr
f) styrelsens sekreterare	4 500 kr
g) ledamot och aktiv suppleant	3 000 kr
h) deltagande vid styrelsemöte per gång	600 kr
i) revisorer	999 kr

14 § Fastställande av budget 2024

Förslag framkom på stämman att föra över 140 000 kr till reparationsfonden för att inte få minuspost på reparationsfonden. Detta förslag ställdes mot styrelsens förslag att behålla budgeten 2024 enligt dagordningen. Efter omröstning beslutade stämman att fastställa budget för 2024 enligt styrelsens förslag.

Budget 2024, exklusive moms

	UTFALL 2023	BUDGET 2024
Intäkter		
Månadsavgifter	1 809 440	1 914 400
Övriga intäkter	1 160	300
Summa intäkter	1 810 600	1 914 700
Kostnader		
Fjärrvärme	-736 473	-800 000
Vatten/Avlopp	-255 266	-290 000
Sophämtning	-86 832	-90 000
Snöröjning & sopning	-107 380	-120 000
Trädgårdsskötsel	-134 150	-120 000
Rep/underhåll fastighet	-263 370	-175 000
Rep/underhåll lekutrustning	0	-25 000
El för drift	-54 629	-80 000
Internet	-90 891	-95 000
TV kanaler/underhåll	-83 978	-95 000
Personalkostnader	-109 448	-120 900
Administration	-5 713	-15 000
Övriga förvaltningskostnader	-28 674	-20 000
Ext. kostnader, ej momsavdrag	-172 200	0
Bankkostnader	-2 341	-3 000
Lagstadgade sociala avgifter	-26 502	-37 000
Summa kostnader	-2 157 847	-2 085 900
Ränteintäkter	5 488	9 000
Arets resultat	-341 759	-162 200

SIGFAST, SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

Reparationsfond

Ingående balans	-137 893
Avsättning 2024	15 000
Utgående balans	-122 893

Garagefond

9 000

Budget summa fonder 2024 -113 893

Budget 2024, inklusive moms

	UTFALL 2023	BUDGET 2024
Intäkter		
Månadsavgifter	1 809 440	2 393 000
Övriga intäkter	1 160	300
Summa intäkter	1 810 600	2 393 300
Kostnader		
Fjärrvärme	-736 473	-950 000
Vatten/Avlopp	-255 266	-340 000
Sophämtning	-86 832	-115 000
Snöröjning & sopning	-107 380	-140 000
Trädgårdsskötsel	-134 150	-140 000
Rep/underhåll fastighet	-263 370	-150 000
Rep/underhåll lekutrustning	0	-20 000
El för drift	-54 629	-85 000
Internet	-90 891	-120 000
TV kanaler/underhåll	-83 978	-110 000
Personalkostnader	-109 448	-120 900
Administration	-5 713	-15 000
Övriga förvaltningskostnader	-28 674	-30 000
Ext. kostnader, ej momsavdrag	-172 200	0
Bankkostnader	-2 341	-3 000
Lagstadgade sociala avgifter	-26 502	-37 000
Summa kostnader	-2 157 847	-2 375 900
Ränteintäkter	5 488	9 000
Arets resultat	-341 759	26 400

15 § Fastställande av debiteringslängd för perioden 1 april 2024 – 31 mars 2025

Förslag framkom på stämman om att behålla tidigare kostnad per månad och medlemshushåll om bidrag på 2 500 kronor, detta förslag ställdes mot styrelsens förslag enligt utskickad dagordning.

Efter omröstning beslutade stämman att fastställa debiteringslängden enligt styrelsens förslag.

SIGFASTS SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

För täckande av föreningens kostnader uttaxeras per månad och medlemsushåll bidrag om **2 700 kronor** under perioden 1 april 2024–31 mars 2025. Sammanlagt uttaxeras därmed totalt **2 430 000 kronor**, fördelat lika på samtliga i föreningen ingående fastigheter, **Sigfast 5–65** och **Holmbjörn 18–31**.

Betalningen sker i efterskott, senast den sista dagen i respektive månad. Inbetald månadsavgift skall anses avse betalning av senast förfallna, inte betald avgift. Avgiften inbetalas till föreningens **plusgirokonto 625 14 97–1** utan avisering. Ange först hushållets adressnummer och sedan namn vid inbetalning.

Förseningsavgift utgår trettio dagar efter förfalldatum. Förseningsavgiften är 500 kronor. Uttaxerade belopp som inte inbetalas efter påminnelse kan komma att överlämnas till Kronofogden.

Debiteringslängd; i föreningen ingående fastigheter och medlemsbidrag för perioden:

Holmbjörn		Sigfast		Sigfast		Sigfast		Sigfast	
18	32 400	5	32 400	21	32 400	37	32 400	53	32 400
19	32 400	6	32 400	22	32 400	38	32 400	54	32 400
20	32 400	7	32 400	23	32 400	39	32 400	55	32 400
21	32 400	8	32 400	24	32 400	40	32 400	56	32 400
22	32 400	9	32 400	25	32 400	41	32 400	57	32 400
23	32 400	10	32 400	26	32 400	42	32 400	58	32 400
24	32 400	11	32 400	27	32 400	43	32 400	59	32 400
25	32 400	12	32 400	28	32 400	44	32 400	60	32 400
26	32 400	13	32 400	29	32 400	45	32 400	61	32 400
27	32 400	14	32 400	30	32 400	46	32 400	62	32 400
28	32 400	15	32 400	31	32 400	47	32 400	63	32 400
29	32 400	16	32 400	32	32 400	48	32 400	64	32 400
30	32 400	17	32 400	33	32 400	49	32 400	65	32 400
31	32 400	18	32 400	34	32 400	50	32 400		32 400
		19	32 400	25	32 400	51	32 400		
		20	32 400	36	32 400	52	32 400		

Fullständig debiteringslängd finns tillgänglig hos styrelsen.

16 § Val av ordförande för samfälligheten

Stämman beslutade att välja **Lisbeth Gunnarsson** (294)

17 § Val av två ordinarie ledamöter på två år

Stämman beslutade att välja **Stina Grahn** (382) och **Ömür Öztürk** (348)

18 § Val av två suppleanter på ett år

Stämman beslutade att välja **Christoffer Hansson** (342) och **Carl-Jacob Lernäs** (406)

19 § Val av två revisorer

Stämman beslutade att välja **Björn Hägg** (302) och **Özlem Erdal** (290)

20 § Val av en revisorssuppleant

Stämman beslutade att välja **Omar Azam** (284)

21 § Val av valberedning

Stämman beslutade att välja **Andreas Nordlund** (308) och **Hans-Olov Blom** (294)

SIGFAST, SAMFÄLLIGHETSFÖRENING

22 § Övriga frågor

Elbilsgruppen informerade om statusen gällande installation av laddplatser.

23 § Mötet avslutas

Mötesordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet: 2024-03-22



Hans-Olov Blom, sekreterare

Justerat: 2024-03-23



Robert Leonardi, ordförande

Justerat: 2024-



Natalia Fedorova

Justerat: 2024-03-23



Bo Sundwall